

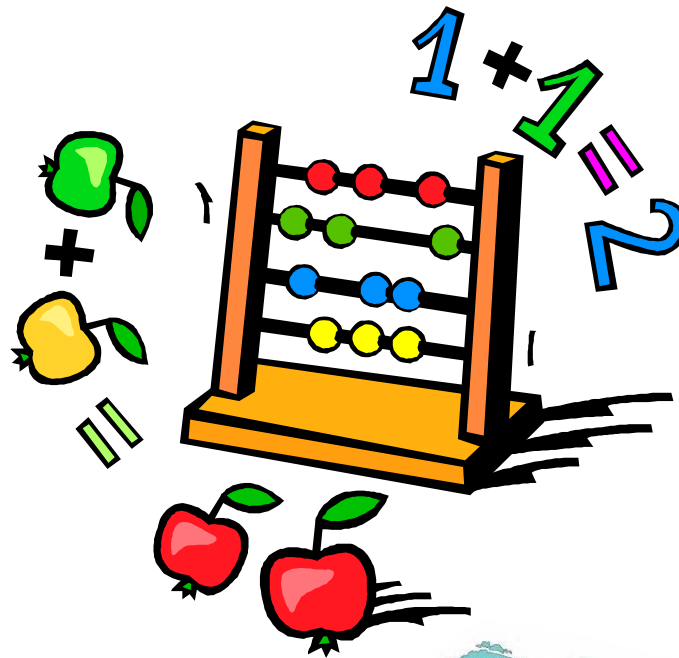
Fin de la 6e année

# Début de la 7<sup>e</sup> année

## Évaluation diagnostique de Mathématiques

Mise à jour: 30 septembre 2008

Edition  
PONC



Vancouver IslandNet

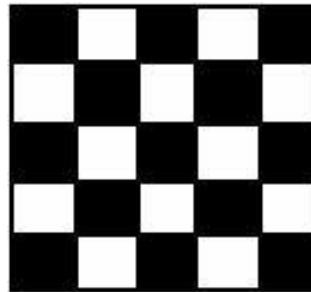


1) Quelle est la forme symbolique de quatorze millions trois cent soixante mille deux cents dix?

- A 14 206 201
- B 14 300 621
- C 14 336 210
- D 14 360 210

2) Quel pourcentage est noirci?

- E 12%
- F 13%
- G 48%
- H 52%

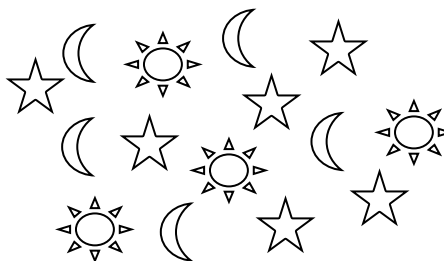


3) Lequel des nombres suivants est un facteur de 84?

- A 28
- B 26
- C 24
- D 22

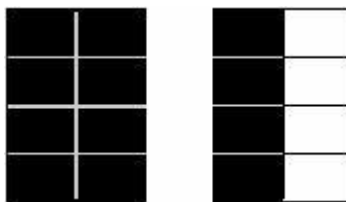
4) Quel est le rapport des ☆ aux ☾ ?

- A 3:2
- B 4:5
- C 5:6
- D 6:5



5) Janelle a mangé  $1\frac{1}{2}$  barre de chocolat. Exprime sous forme de fraction impropre :

- A  $\frac{3}{4}$
- B  $\frac{12}{4}$
- C  $\frac{12}{8}$
- D  $\frac{12}{16}$



6) Quelle comparaison est correcte?

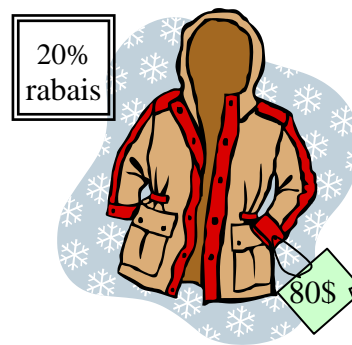
- A  $-8 < -10$
- B  $-7 > +4$
- C  $-6 < -1$
- D  $-3 > 0$

7) Résous :  $4 + 6 \times 3 \div 2 - 1$

- A 12
- B 14
- C 22
- D 30

8) Quel est le coût **approximatif** de ce vêtement en solde?

- A 65,00\$
- B 50,00\$
- C 20,00\$
- D 16,00\$



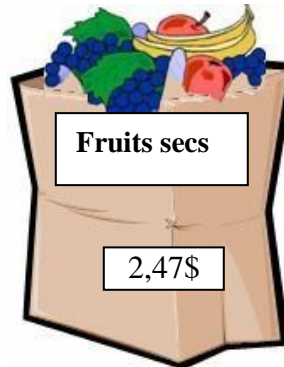
9) Comment exprime-t-on 3,016 en lettres?

- A trois et seize dixièmes
- B trois et seize centièmes
- C trois et seize millièmes
- D trois et seize dix-millièmes

10)

Susan, Sam et Sandy ont acheté un sac de fruits secs chacun.  
Quelle somme totale d'argent ont-ils dépensé?

- A 2,47\$
- B 4,94\$
- C 7,41\$
- D 9,88\$



11) Quel volume de sueur Madison transpire-t-elle en une journée?

	Nombre de personnes	Volume de sueur par jour
A 500 ml	5	4 000 ml
B 800 ml	4	3 200 ml
C 1 100 ml	3	2 400 ml
D 1 400 ml	2	1 600 ml
	1	? ml

12) Dans une classe de 30 élèves, il y a quatre garçons de plus que de filles.

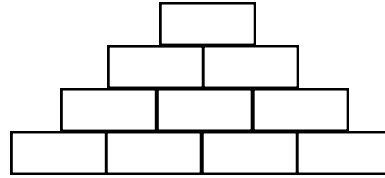
Combien de garçons et de filles y a-t-il dans la classe?

Quelle équation permet de résoudre ce problème?

- A  $30 = 4x + 4$
- B  $30 = 4 + x$
- C  $2x + 4 = 30$
- D  $30 = x + y$

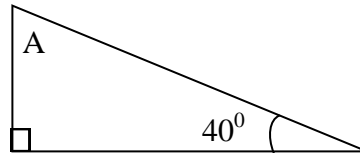
13) Si on continue la suite, combien de rangées faut-il pour 36 briques?

- A 6
- B 8
- C 10
- D 12



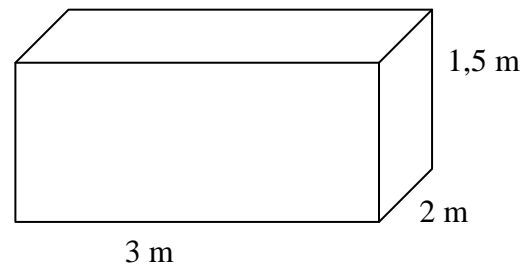
14) Quelle est la mesure de l'angle A dans ce triangle ?

- A  $40^\circ$
- B  $45^\circ$
- C  $50^\circ$
- D  $90^\circ$

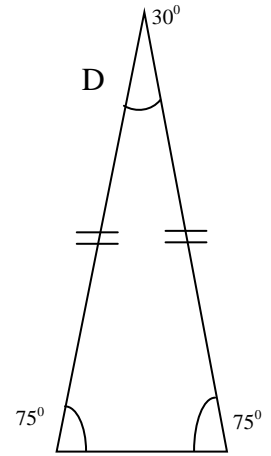
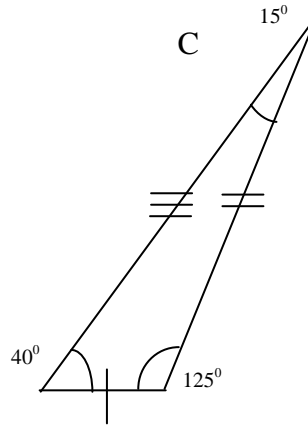
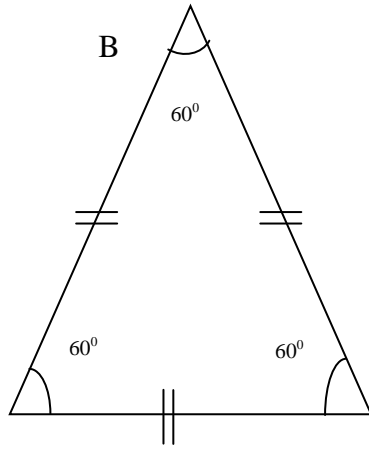
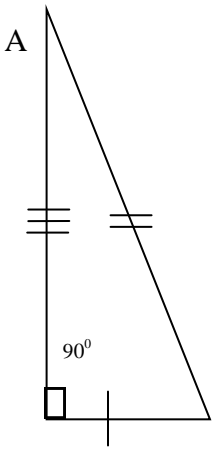


15) Quel est le volume de cette caisse?

- A  $6,5 \text{ m}^3$
- B  $9,0 \text{ m}^3$
- C  $13,5 \text{ m}^3$
- D  $27,9 \text{ m}^3$



Utilise les figures ci-dessous pour répondre aux questions 16 et 17



16) Lequel de ces triangles est un triangle isocèle?

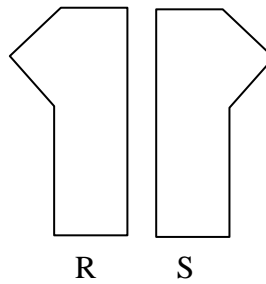
- A
- B
- C
- D

17) Lequel de ces triangles est un triangle équilatéral?

- A
- B
- C
- D

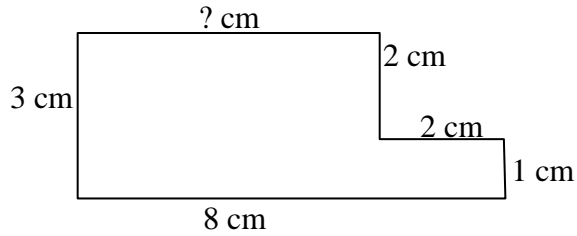
18) La forme subit une transformation de R à S. Quelle est cette transformation?

- A une rotation
- B une réflexion
- C une translation
- D une tessellation



19) Le polygone ci-contre a un périmètre de 22 cm. Quelle est la longueur manquante?

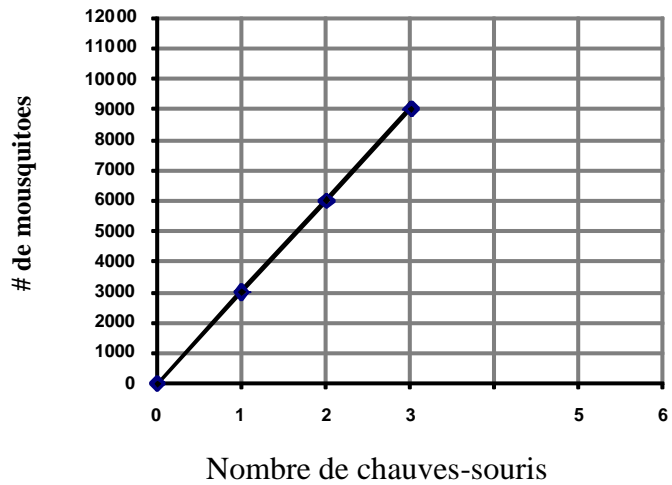
- A 2 cm
- B 3 cm
- C 4 cm
- D 6 cm



20) Combien de moustiques 4 chauves-souris peuvent-elles dévorer?

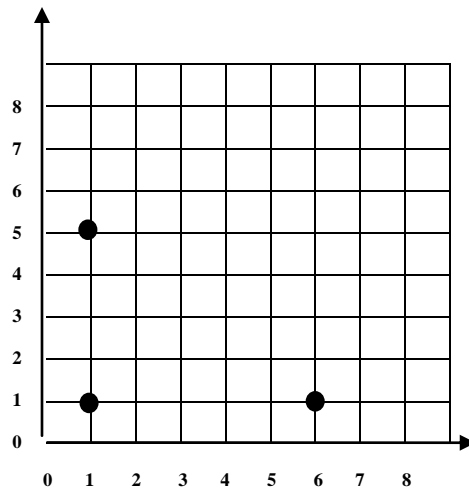
- A 9000
- B 10 000
- C 11 000
- D 12 000

Nombre de moustiques que les chauves-souris mangent



21) Un quatrième point est ajouté dans le plan pour former un rectangle. Quelles sont les coordonnées de ce point?

- A (1,6)
- B (5,6)
- C (6,5)
- D (6,6)





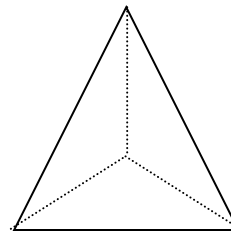
22) Trina fait une enquête par sondage pour prédire combien d'élèves sont gauchers dans son école.

Quel échantillon est le plus approprié pour son sondage?

- A Tes deux meilleures amies
- B Les personnes qui vivent chez toi
- C Les élèves de ta classe
- D Tous les gens de ton quartier

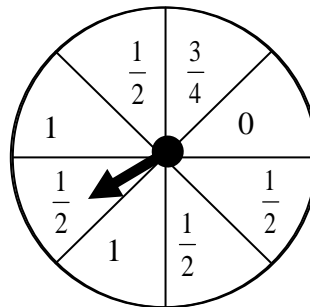
23) Les côtés d'un tétraèdre sont étiquetés 2, 3, 4, 5.  
Quelle est la probabilité d'obtenir un 2 ou un 5?

- A  $\frac{1}{5}$
- B  $\frac{1}{4}$
- C  $\frac{1}{2}$
- D  $\frac{3}{4}$



24) Quelle est la probabilité que la flèche s'arrête sur le 1?

- A  $\frac{1}{4}$
- B  $\frac{6}{13}$
- C  $\frac{3}{4}$
- D 2



### Fin des questions à choix multiples

## Résolution de problèmes

25) Liste des prix au magasin d'ordinateurs SD

Magasin d'ordinateurs SD	
Paquet de 10 disques compacts	5,40\$
Paire de haut-parleurs	6,60\$
Souris	4,50\$
Clavier	7,90\$
Tablette à souris	3,10\$

Mme Howe a 100\$ à dépenser au magasin d'ordinateurs.

Elle achète:

6 paires de haut-parleurs

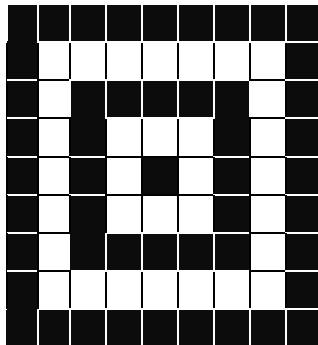
3 claviers

6 tablettes de souris

Combien d'argent lui reste-t-il?

Montre tout ton travail.

26) Gordon construit une terrasse à l'aide de carreaux noirs et blancs selon le motif suivant:

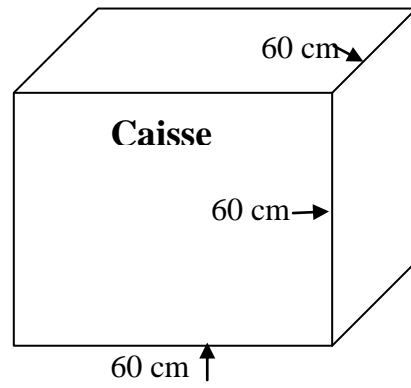


De combien de carreaux a-t-il besoin pour construire le prochain carré noir?  
Montre ton travail.

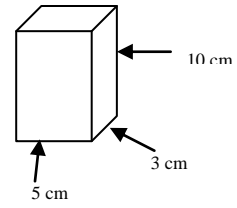
27) Doug lance 2 dés.  
Combien de combinaisons peut-il obtenir?  
Montre ton travail.



28) Combien de boîtes de jus la caisse ci-dessous peut-elle contenir?



**Jus de pomme**



**Calcul de base (fin de la 6<sup>ième</sup> année)**

$476 + 4\,674 =$	$8\,637 - 7909 =$	$49 \times 5 =$	$28 \times 14 =$
$370 \times 94 =$	$360 \div 4 =$	$1\,435 \div 7 =$	$438,7 + 8,61 =$
$14,8 - 7,9 =$	$76,3 - 14,209 =$	$86,9 \times 7 =$	$798,73 \times 2 =$
$4 \overline{)7.44}$	$9 \overline{)4.005}$	$3 + 7 \times 4 =$	$5 \times \square - 4 = 26$

## Clé de Correction

- |  |  |
|--|--|
| 1. D (Nombres) Forme écrite/Forme symbolique | 13. B (Suites) Projections                         |
| 2. D (Nombres) Pourcentage                   | 14. C (Formes et Espace) Aire                      |
| 3. A (Nombres) Mise en facteurs              | 15. B (Formes et Espace) Volume                    |
| 4. D (Nombres) Rapport                       | 16. D (Formes et Espace) Classement des triangles  |
| 5. C (Nombres) Fractions impropres           | 17. B (Formes et Espace) Classement des triangles  |
| 6. C (Nombres) Nombres entiers               | 18. B (Formes et Espace) Transformations           |
| 7. A (Nombres) Opérations                    | 19. D (Formes et Espace) Périmètre                 |
| 8. A (Nombres) Pourcentage                   | 20. D (Stat. et Probab.) Diagrammes à ligne brisée |
| 9. C (Nombres) Forme décimale/Forme écrite   | 21. C (Stat. et Probab.) Paires ordonnées          |
| 10. C (Nombres) Nombres décimaux             | 22. C (Stat. et Probab.) Sondages                  |
| 11. B (Suites) Tableaux en T                 | 23. C (Stat. et Probab.) Probabilité               |
| 12. C (Suites) Equations                     | 24. A (Stat. et Probab.) Probabilité               |

### 25) Magasin d'ordinateurs

Achats:

6 haut-parleurs	39,60\$
3 claviers	23,70\$
6 tablettes à souris	18,60\$
	81,90\$

**Reste: 18,10\$**

1	2	3	4
Début de réponse qui indique une certaine compréhension.	Réponse correcte (18,10\$) mais le travail n'est pas montré. A trouvé les réponses (39,60\$, 23,70\$, 18,60\$) mais n'est pas allé plus loin. A complété un but intermédiaire.	A trouvé la somme totale dépensée (81,90\$) mais pas la différence.	Réponse correcte (81,90\$) avec le travail à l'appui. A pu commettre une erreur de calcul ou de copie, mais pas d'erreur de compréhension.

### 26) 48 carreaux noirs

1	2	3	4
Début de réponse qui indique une certaine compréhension.	Réponse correcte. Le travail n'est pas montré. Stratégie appropriée mais insuffisamment développée.	Réponse correcte mais stratégie peu claire. Ou Stratégie appropriée mais un élément manque (Ex. réponse = 40 et non 48).	Réponse correcte avec stratégie claire. Réponse incorrecte, erreur de copie ou erreur mineure de calcul (non de compréhension).

27) 21 combinaisons

1	2	3	4
Début de réponse qui indique une certaine compréhension.	Réponse correcte mais le travail n'est pas montré. Stratégie appropriée mais insuffisamment développée.	Réponse correcte mais stratégie peu claire. Stratégie appropriée mais un élément manque (Ex. 6,1 répété comme 1,6).	Réponse correcte, stratégie claire. Réponse incorrecte, erreur de copie ou erreur mineure de calcul (non de compréhension).

28) 1 440 boîtes de jus.

Une méthode possible:

$$10 \times 3 \times 5 = 150 \text{ cm}^3$$

:  
(Volume de boîte de jus)

$$60 \times 60 \times 60 = 216\,000 \text{ cm}^3$$

(Volume de la caisse d'emballage)

$$216\,000 \div 150 = 1440$$

1	2	3	4
Tentative de réponse qui indique une certaine compréhension.	Stratégie appropriée mais insuffisamment développée.	Réponse correcte mais stratégie peu claire. Stratégie appropriée mais un élément manque (Ex. les deux volumes sont calculés mais pas de calcul de division).	Réponse correcte, stratégie claire. Réponse incorrecte, erreur de copie ou erreur mineure de calcul (non de compréhension).

### Calcul de base de Mathématiques

5 150	728	245	392
34 780	90	205	447,31
6,9	62,091	608,3	1597,46
1,86	0,445	31	6



## Quick Scale: GRADE 6

*This Quick Scale is a summary of the criteria described in detail in the Rating Scale that follows. These criteria may apply at any time of the year, depending when specific skills or concepts are introduced.*

Aspect	Not Yet Within Expectations	Meets Expectations (Minimal Level)	Fully Meets Expectations	Exceeds Expectations
<b>Snapshot</b>	<b>The student may be unable to complete the task without close, ongoing assistance. Unable to provide a relevant extension.</b>	<b>The work satisfies most basic requirements of the task, but it is <i>flawed or incomplete in some way</i>. May produce a simple extension with help.</b>	<b>The work satisfies basic requirements. If asked, the student can produce a relevant extension or further illustration.</b>	<b>Work is complete, accurate, and efficient. The student may volunteer an extension, an application, or a further illustration.</b>
<b>Concepts and Applications*</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ recognizing mathematics</li> <li>▪ grade-specific concepts, skills</li> <li>▪ patterns, relationships</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ unable to identify mathematical concepts or procedures needed</li> <li>▪ does not apply relevant mathematical concepts and skills appropriately; major errors or omissions</li> <li>▪ often unable to describe patterns or relationships</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identifies most mathematical concepts and procedures needed</li> <li>▪ applies most relevant mathematical concepts and skills appropriately; some errors or omissions</li> <li>▪ may need help to describe and use patterns and relationships</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identifies mathematical concepts and procedures needed</li> <li>▪ applies mathematical concepts and skills appropriately; may be inefficient, make minor errors or omissions</li> <li>▪ describes and uses basic patterns and relationships</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identifies mathematical concepts and procedures needed; may offer alternatives</li> <li>▪ applies mathematical concepts and skills accurately and efficiently; thorough</li> <li>▪ independently describes and uses patterns and relationships</li> </ul>
<b>Strategies and Approaches</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ procedures</li> <li>▪ estimates to verify solutions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ appears unsystematic and inefficient</li> <li>▪ results or solutions are often improbable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Generally follows instructions without adjusting or checking</li> <li>▪ May need reminding to verify results or solutions; estimates are generally logical</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Follows logical steps; may be inefficient</li> <li>▪ Makes logical, relatively accurate estimates to verify results or solutions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Structures the task efficiently; may find a shortcut</li> <li>▪ Makes logical estimates to verify results or solutions</li> </ul>
<b>Accuracy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ recording, calculations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ often includes major errors in recording or calculations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ may include some errors in recording or calculations; generally “close”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ recording and calculations are generally accurate; may include minor errors</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ recording and calculations are accurate; may use mental math</li> </ul>
<b>Representation and Communication</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ presenting work</li> <li>▪ constructing charts, diagrams, displays</li> <li>▪ explaining procedures, results</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ work is often confusing, with key information omitted</li> <li>▪ often omits required charts, diagrams, or graphs or makes major errors</li> <li>▪ explanations are incomplete or illogical</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ most work is clear; may omit some needed information</li> <li>▪ creates required charts, diagrams, or graphs; some features may be inaccurate or incomplete</li> <li>▪ explanations may be incomplete or imprecise</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ work is generally clear and easy to follow</li> <li>▪ uses required tables, charts, diagrams or graphs appropriately; may have minor errors or flaws</li> <li>▪ explains procedures and results logically in own words</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ work is clear, detailed, and logically organized</li> <li>▪ uses required charts, diagrams, or graphs effectively and accurately</li> <li>▪ explains procedures and results clearly and logically; may include visuals</li> </ul>